

Regulamin Warsztatów

OKREŚLENIA UŻYTE W REGULAMINIE:

- **Organizator** – AGVITA Sp. z o.o. Jesionowa 18, 60-288 Poznań
- **Warsztaty** – usługa, której dotyczy Zamówienie
- **Zamawiający** – osoba fizyczna lub firma składająca zamówienie na Warsztaty
- **Uczestnik** – osoba biorąca udział w Warsztatach

I. OPIS WARSZTATÓW

1. Warsztaty odbywają się zgodnie z programem warsztatów przedstawionym w ofercie, w terminach przedstawionych w ofercie, z zastrzeżeniem sytuacji związanych z odwołaniem warsztatów opisanych w niniejszym Regulaminie.
2. Uczestnicy otrzymują wszystkie świadczenia opisane w ofercie Warsztatów jako świadczenia zawarte w cenie Warsztatów.
3. Informacje na temat ceny Warsztatów zawarte są w ofercie zamieszczonej na stronie <https://agvita.pl/warsztaty-z-aneta-lastik/>

II. ZAPISY NA WARSZTATY

4. Uczestnictwo w Warsztatach jest odpłatne i wymaga dokonania zamówienia poprzez:
 - wiadomość na adres email – recepja@agvita.pl. W mailu należy zamieścić imię, nazwisko, adres mailowy, numer kontaktowy oraz wybraną datę Warsztatu.
 - telefonicznie na numer 533 336 877, 533 677 877
5. Organizator potwierdza otrzymanie zamówienia (lub zgłoszenia przesłanego w innej formie) w ciągu 2 dni roboczych od jego otrzymania, poprzez wysłanie informacji drogą mailową na adres e-mail podany w zgłoszeniu. Brak otrzymania informacji potwierdzającej w czasie 2 dni roboczych od wysłania Zgłoszenia może oznaczać, że Organizator nie otrzymał zgłoszenia. W takiej sytuacji zaleca się, by Zamawiający skontaktował się z Organizatorem w celu wyjaśnienia sytuacji.
6. Organizator potwierdza zapisanie Zamawiającego na Warsztaty lub proponuje zapisanie Zamawiającego na listę rezerwową.
7. Potwierdzeniem uczestnictwa w Warsztatach jest wpłacenie przez Zamawiającego zadatku w wysokości 50% wartości warsztatów, tj. 600 zł netto, na konto wskazane przez Organizatora. Powyższą kwotę należy wpłacić w terminie 5 dni roboczych od daty potwierdzenia zapisania na Warsztaty.
8. Zamawiający podczas zapisu zgłasza zapotrzebowanie na fakturę VAT i podaje numer NIP do wystawienia faktury. Jeśli przy zapisie na Warsztaty nie zgłosi takiego zapotrzebowania, zostanie wystawiony paragon bez możliwości późniejszego wystawienia faktury.
9. Warunkiem uczestnictwa w Warsztatach jest wpłata 100% wartości warsztatów tj. 1 200 zł netto najpóźniej 14 dni przed ich startem Warsztatów, tj. odpowiednio do 3.09.2021 dla 1 terminu warsztatów lub 8.10.2021 dla 2 terminu warsztatów.

III. REZYGNACJA Z WARSZTATÓW

10. Zamawiający ma prawo anulować przesłane zgłoszenie i zrezygnować z udziału w Warsztatach bez ponoszenia kosztów najpóźniej w terminie 30 dni od daty Warsztatów. Rezygnacja może być dokonana wyłącznie w formie pisemnej (w tym drogą mailową na adres: recepja@agvita.pl), przy czym decydująca jest data wpływu rezygnacji do Organizatora. Rezygnacja z Warsztatów po wskazanym terminie lub nieobecność na Warsztatach oznacza utratę zadatku.

IV. POTWIERDZENIE, ODWOŁANIE WARSZTATÓW

11. Najpóźniej na 4 dni przed terminem Warsztatów Organizator potwierdza lub odwołuje Warsztaty poprzez przesłanie do Zamawiającego odpowiedniej informacji drogą mailową:
 1. W przypadku potwierdzenia Warsztatów, Organizator przesyła do Zamawiającego szczegółowe informacje organizacyjne związane z Warsztatami.
 2. W przypadku braku minimalnej liczby uczestników Warsztatów, Organizator przesyła do Zamawiającego informację, że Warsztaty zostają odwołane. W takiej sytuacji Zamawiający ma możliwość przesunięcia swojego zgłoszenia na kolejny termin Warsztatów, jeśli termin taki jest zaplanowany lub rezygnacji z udziału w Warsztatów.
12. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania Warsztatów w każdym innym terminie niż podane wyżej, z przyczyn od siebie niezależnych i odstąpienia od umowy. W szczególności dotyczy to sytuacji losowych takich jak nagła choroba Wykładowcy czy sytuacji spowodowanych siłą wyższą. W tej sytuacji Zamawiającemu przysługuje zwrot całości wpłaconej kwoty.
13. W przypadku odwołania Warsztatów Organizator nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody powstałe po stronie Zamawiającego z powodu odwołania Warsztatów (np. m.in. Organizator nie pokrywa kosztów biletów PKP i innych biletów lub kosztów opłaconych wcześniej noclegów).

V. POSTANOWIENIA OGÓLNE

14. Uczestnikiem Warsztatów może być osoba fizyczna mająca pełną zdolność do czynności prawnych, która dokonała zamówienia na dane Warsztaty.
15. Wyłącznym źródłem zobowiązań Organizatora jest niniejszy Regulamin oraz bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa.
16. O ile bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa nie stanowią inaczej, prawem właściwym dla rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych na gruncie niniejszego Regulaminu jest prawo polskie.
17. Wszelkie spory powstałe na gruncie niniejszego Regulaminu, w przypadku, gdy drugą stroną nie jest Konsument, będą rozwiązywane przed sądem powszechnym właściwym ze względu na siedzibę Usługodawcy.
18. Treść niniejszego Regulaminu może ulec zmianie. O wszelkich zmianach każdy Zamawiający zostanie poinformowany poprzez informacje na stronie (link), zawierające zestawienie zmian i termin ich wejścia w życie.

VI. PŁATNOŚĆ ZA WARSZTATY I FAKTURY

19. Płatność powinna być przekazana w formie zadatku na konto w Santander Banku 20 1090 1463 0000 0001 4222 0780. W tytule przelewu należy umieścić imię i nazwisko uczestnika oraz wybraną datę udziału w warsztatach.
20. By zarezerwować miejsce na warsztatach, Zamawiający musi uiścić opłatę rezerwacyjną w postaci zadatku w wysokości 50% wartości warsztatów tj. 600 zł najpóźniej 5 dni roboczych po otrzymaniu informacji o wpisaniu na listę uczestników Warsztatów.
21. Pełną opłatę za Warsztaty, tj. 1 200 zł Zamawiający zobowiązuje się wnieść najpóźniej 14 dni przed planowanym terminem Warsztatów.
22. Brak dokonania płatności w terminie wskazanym w pkt. 21 oznacza rezygnację z udziału w Warsztatach.
23. W przypadku odwołania Warsztatów przedpłaty zostaną zwrócone Zamawiającym w ciągu 7 dni.
24. Jeżeli przy rejestracji zostało zgłoszone zapotrzebowanie na fakturę, to zostanie ona wystawiona w ciągu 7 dni od dokonania opłaty rezerwacyjnej w postaci zadatku. Faktura jest przekazywana Uczestnikowi na szkoleniu lub na jeśli Zamawiający wyrazi takie życzenie - w inny ustalony z Zamawiającym sposób (pocztą, mailem w formie pdf.)

VII. REŻIM SANITARNY

25. W trosce o bezpieczeństwo wszystkich uczestników Warsztatów, Organizator zastrzega możliwość uczestnictwa w Warsztatach osobom, które:

- a) Przedstawią certyfikat szczepienia przeciwko COVID-19
 - b) Tuż przez Warsztatami wykonają na miejscu w AGVITA Centrum Zdrowia szybki test antygenowy w kierunku COVID-19 i uzyskają jego negatywny wynik. Koszt testu ponosi Zamawiający, wynosi on 50 zł.
26. W przypadku uzyskania pozytywnego wyniku testu na COVID-19 Zamawiający nie zostaje dopuszczony do uczestnictwa w Warsztatach i nie przysługuje mu zwrot pieniędzy.

VIII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

27. W celu dokonania zgłoszenia na szkolenie niezbędne jest podanie danych osobowych Uczestnika szkolenia i / lub Osoby Kontaktowej: imię i nazwisko, adres e-mail, nr telefonu.
28. Dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji Zamówienia. Podanie danych osobowych jest dobrowolne lecz niezbędne do realizacji Zamówienia.
29. Administratorem przekazanych danych osobowych jest AGVITA Sp. z o.o
30. Dane osobowe podlegają ochronie zgodnie z obowiązującymi przepisami. Osoba, której dane są przetwarzane, ma prawo do poprawiania swoich danych oraz wycofania zgody na dalsze przetwarzanie.